



Opiskelijan tukiverkko

Avointen yliopistojen opinto-oppaista tai opiskelijan oppaista saat yleisesti tietoa tutkinnonuudistuksesta, opintojen rakenteesta, käytännöistä, opintosuorituksista, aikatauluista, opetussuunnitelmasta jne. Tämän palvelun ja avoimien yliopistojen kotisivujen kautta saat vastaavia tietoja verkosta.

Opintojen alussa kannattaa tutustua yliopisto- ja kurssikohtaisiin oppaisiin huolellisesti ja osallistua mahdollisiin infotilaisuuksiin. Monimuotoisesti toteutettaviin opintoihin kuuluu usein myös muuta oppimista tukevaa oppimateriaalia, kuten opintojaksokohtaisia opiskeluoppaita, artikkeleita, äänitteitä, kirjoja, videoita jne. Tämän materiaalin tarkoituksena on:

- ohjata opiskeluprosessia
- tukea itseopiskelua
- selkiyttää monimuotoista opiskelukokonaisuutta
- auttaa opiskelun suunnittelussa
- ohjata tenttien ja etätehtävien suorittamisessa
- korvata välittömän vuorovaikutuksen puutetta
- tarjota ajankohtaista ja uutta oppimateriaalia opintoihin.

Avoimen yliopisto-opetuksen **opinto-ohjaaja** (opintoneuvoja/ opintosihteri yliopistosta riippuen) neuvoo opiskelijoita muun muassa opinto-oikeuksiin, aineyhdistelmiin, opintojen korvaavuuksiin ja tutkintojen rakenteeseen liittyvissä kysymyksissä. Heiltä saat myös tietoa hakemisesta yliopiston varsinaiseksi, tutkintoa suorittavaksi opiskelijaksi. Opinto-ohjaaja antaa tukea myös henkilökohtaisten opiskelusuunnitelmien laadintaan, opiskelutekniikan kehittämiseen ja opiskeluun liittyvien ongelmien ratkaisemiseen. Myös ammatillisiin urasuunnitelmiin liittyvissä asioissa voit ottaa yhteyttä opinto-ohjaajaan.

Jos opiskelet monimuotoisesti toteutettavilla kursseilla, sinulla tai ryhmällä on varmasti henkilö/ryhmäkohtainen **tuutori**, joka ohjaa ja tukee oppimisprosessiasi. Ota aina ensisijaisesti yhteyttä tuutoriisi, jos sinulla on kysyttävää tai tarvitset apua ja tukea opinnoissasi.

Avoimen yliopiston **suunnittelija tai kurssinjohtaja** vastaa opintojen suunnittelusta, aikataulusta sekä opintojen sisällöllisestä ja rakenteellisesta kehittämisestä yhdessä yliopistojen opettajien ja muiden ohjaajien kanssa. Suunnittelijoilta voit kysyä oppiaineen sisältöihin ja oppiaineen opiskeluun liittyvistä asioista.

Yliopiston opettajat vastaavat opetuksesta sekä tenttien ja kirjallisten tehtävien arvioinnista ja palautteen antamisesta. Kurssikohtaisissa oppimateriaaleissa on yleensä tietoja yliopiston opettajien vastaanottoajoista, mutta pääsääntönä voidaan pitää, että sinun kannattaa ottaa ensisijaisesti yhteyttä muihin em. ohjaajiin ja vasta heidän kanssaan keskusteltuasi yliopiston opettajiin.

Kurssisihteri tai koulutussihteri huolehtii käytännön järjestelyistä ja kaikista opintoihin liittyvistä ei-sisällöllistä asioista, kuten postituksista, tiedottamisesta ja opintosuoritusten rekisteröinnistä. Hän myös neuvoo ja ohjaa opiskelijoita käytännön asioissa.

Muut tukimuodot

Iltaisin ja viikonloppuisin järjestettävä avoin yliopisto-opetus on sivutoimista ja yleissivistävää opiskelua. Opintoihin ei voi saada valtion opintotukea (opintorahaa tai -lainaa) eikä muita päätoimisille opiskelijoille tarkoitettuja alennuksia tai etuisuuksia. Myöskään aikuisopintorahaa ei voi saada sivutoimista opiskelua varten.



Avoimen yliopiston opiskelijoiden on mahdollista saada aikuiskoulutustukea, jos avoin yliopisto-opiskelu on hakijalle ammatillista lisä- tai täydennyskoulutusta. Lisätietoja aikuiskoulutustuen myöntämehdoista ja hakemisesta saa Koulutusrahastosta <http://www.koulutusrahasto.fi/048.htm>, puh. (09) 680 3730. Aikuiskoulutustuen saajalle myönnetään hakemuksesta opintolainan valtiontakaus. Valtiontakaushakemuksen käsittelee ja takauksen myöntää Kela.

Työttömyysturva

Työttömän opiskelijan oikeus työttömyyspäivärahaan määräytyy pääsääntöisesti sen mukaan, katsotaanko opiskelu pää- vai sivutoimiseksi. Sivutoiminen opiskelu ei yleensä ole esteenä työttömyyspäivärahan saannille. Työttömyysturvalaissa määritellään sivutoimiseksi sellainen opiskelu, jonka opetus suunnitelman edellyttämä työmäärä on keskimäärin vähemmän kuin 25 tuntia viikossa. Työttömyyspäivärahaa koskevat asiat ratkaistaan aina paikallisessa työvoimatoimistossa ja -toimikunnassa.

Opintovapaa

Työssä olevan aikuisopiskelijan opiskelun mahdollistamiseksi on kehitetty opintovapaajärjestelmä. Opintovapaalla tarkoitetaan aikaa, jolloin työntekijä on vapautettu palvelussuhteeseen kuuluvien tehtävien suorittamisesta koulutusta tai opiskelua varten. Opiskelijalla on oikeus opintovapaaseen, jos on työskennellyt päätoimisesti vuoden vähintään yhdessä tai useammassa jaksossa saman työnantajan palveluksessa. Palvelussuhde jatkuu opintovapaan aikana, mutta koska työnteko on keskeytynyt, työntekijällä ei ole oikeutta palkkaan, ellei erikseen ole toisin sovittu tai säädetty. Opintovapaata voit saada saman työnantajan palveluksessa viiden vuoden aikana yhteensä enintään kaksi vuotta.

Opintovapaan perusteeksi hyväksyttävä koulutus tai opiskelu voi käsittää:

- opetuksen seuraamista
- opetus suunnitelmiin kuuluvaa ohjattua käytännön harjoittelua
- valtion viranomaisen vahvistaman tutkinnon tai opinnäytteen suorittamiseen valmistautumista, kuitenkin enintään 10 työpäivää välittömästi ennenkunkin tutkinnon tai opinnäytteen suorittamista
- päätoimista ohjattua itseopiskelua tutkinnon tai opinnäytteen suorittamiseksi silloin, kun julkisen valvonnan alaisen oppilaitoksen opettaja ohjaa opiskelijan koetilaisuuteen osallistumista.

Aiheesta lisää Internetissä

Opintojen rahoitus ja asuminen http://www.opintoluotsi.fi/opiskelun_rahaitus/
Opintoluotsiin koottua tietoa mm. erilaisista opintojen rahoitusmahdollisuuksista.

Työn jakaminen ja opiskelu

http://www.mol.fi/mol/fi/02_tyosuhteet_ja_lait/01_tyosuhteet/05_tyon_jakaminen/index.jsp
Työministeriön kooste vuorotteluvapaasta, osa-aikalisästä ja opintovapaasta.

Opintovapaa http://www.mol.fi/mol/fi/01_tyovoimapalvelut/11_vuorotteluvapaa_ja_osa-aikatyo/index.jsp
Työhallinnon kooste opintovapaata koskevien säädösten sisällöistä.